



РАСПОРЯЖЕНИЕ ЭМИТЕНТА О ПОДГОТОВКЕ СПИСКА ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО ГОЛОСА ПРИ ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЙ ОБЩИМ СОБРАНИЕМ АКЦИОНЕРОВ

№ _____ от «___» _____ 202__ г.

<u>Отметка о приеме: (заполняется Регистратором)</u>	<u>Отметка об исполнении: (заполняется Регистратором)</u>
---	--

СВЕДЕНИЯ О ЛИЦЕ, ПОДАВШЕМ РАСПОРЯЖЕНИЕ:

ЭМИТЕНТ

(полное наименование): _____

ОГРН: _____ **ИНН:** _____

ВИД ОБЩЕГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ: ☐ годовое ☐ внеочередное

Дата проведения собрания: _____ г.

Орган эмитента, принявший решение о проведении заседания или заочного голосования для принятия решений общим собранием акционеров

(наименование органа, дата и № соответствующего протокола)

Дата, на которую должен быть составлен список лиц, имеющих право голоса при принятии решений общим собранием акционеров: _____ г. по состоянию на конец операционного дня

☐ **Функции счетной комиссии выполняет регистратор ООО «ЦУР» (по договору)**

В список лиц, имеющих право голоса при принятии решений общим собранием акционеров, включаются владельцы следующих ценных бумаг:

Вид: ☐ акции

Категория (тип): ☐ обыкновенные ☐ привилегированные

Способ принятия решений: ☐ заседание ☐ заочное голосование

ПОЛУЧЕНИЕ ЗАПРАШИВАЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ ИЗ РЕЕСТРА:

☐ **Направить информацию по электронному адресу в виде сканированной копии:** _____

Способ получения оригинала документа по запрашиваемой информации из реестра:

☐ заказным письмом* ☐ экспресс-почтой* ☐ уполномоченным представителем

☐ Направить почтовым отправлением по адресу, указанному в Заявлении - анкете Эмитента

☐ Направить почтовым отправлением по адресу: _____

В СЛУЧАЕ ОТКАЗА В ВЫДАЧЕ ИНФОРМАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ:

☐ направить почтовым отправлением по адресу, указанному в Заявлении - анкете Эмитента

☐ направить почтовым отправлением по адресу: _____

☐ вручить уполномоченному представителю

Дополнительные требования (указать): _____

☐ **РУКОВОДИТЕЛЬ**, должность: _____

☐ **УПОЛНОМОЧЕННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ** по доверенности № _____ от _____ г.

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

(полностью): _____

Удостоверяющий документ ☐ Паспорт гражданина РФ
(наименование): ☐ иной документ: _____

серия: _____ номер документа: _____ дата выдачи: _____ код подразделения: _____

выдан (наименование органа,
осуществившего выдачу): _____

С паспортными данными сверено,
подпись совершена в присутствии уполномоченного сотрудника
Регистратора: **

_____/_____
(подпись) Фамилия И.О.

« _____ » _____ 202__ г.

Подпись лица, подавшего распоряжение
(Руководителя / Уполномоченного представителя)

(Фамилия И.О. написать собственноручно)

М.П

Отметка о получении ответа:

Документ (информация) получен(а), дата получения: _____._____._____ г.

Уполномоченный представитель, действующий на основании _____

_____/_____ /

* Услуга оплачивается согласно утвержденному Прейскуранту.

** Заполняется Регистратором.